

Inward No. :

Date :

Received by



શ્રી કચ્છી વીસા ઓસવાળ સેવા સમાજ

શ્રી. ક.વી.ઓ. દેરાવાસી જૈન મહાજનવાડી, ૩જે માળે, ૯૯/૧૦૧, કેશવજી નાયક રોડ,
ચીંચબંદર, મુંબઈ - ૪૦૦૦૦૯

ફોન : ૨૩૭૧ ૪૬૭૪ / ૩૭૭ ૩૦૮૨

website: www.kvoss.org, E-mail : Ksevasamaj@gmail.com

કિંમત રૂ.૫/-

PHOTO

રહેઠાણ યોજના અંતર્ગત લોન માટેનું અરજી પત્રક

અરજદારનું પુરું નામ :
(નામ) (પિતા/પતિનું નામ) (દાદાનું નામ) (અટક)
: ગામઅભ્યાસ વય
હાલ રહેઠાણનું સરનામું :
.....મોબાઈલ :કુટુંબમાં અન્ય મોબાઈલ :
ધંધા અથવા નોકરીનું :
સરનામું તથા પ્રકાર વાર્ષિક આવક રૂ.
દેશમાં જગ્યા હોય તો તેની વિગત

અરજદારના કુટુંબની વાર્ષિક આવક તથા કુટુંબમાં સાથે રહેનાર અન્ય સભ્યોની વિગત :

નામ	સંબંધ પોતે	ઉંમર	ધંધાનો પ્રકાર	વાર્ષિક આવક
૧
૨
૩
૪
૫

નવા રહેઠાણની વિગત ભાડેથી / ઓનરશીપ / એરિયા સ્કેવેર ફૂટ
કુલ કિંમત કેટલા પૈસા ભર્યા છે

રકમની સગવડતા કેવી રીતે કરશો | (૧) ગામના મહાજન પાસેથી | (૨) પોતાની મૂડી | (૩) અન્ય વિગત સાથે
રૂ. રૂ. રૂ.

(૪) હાઉસિંગ લોન સંસ્થાઓ જેવી કે તરફથી લોન રૂ.

લોનની જાઈતી રકમ : રૂ.

સેવા સમાજની અન્ય સંસ્થામાંથી લોન લીધી હોય તો તેની વિગતો :
(કુટુંબના અન્ય સભ્યોની જેની લોન રકમ ચુકવવાની બાકી હોય તેની વિગત પણ જણાવવી.)

વિગતો	સંસ્થાનું નામ	લોન લીધાની તારીખ	લીધેલ લોનની રકમ	બાકી રકમ
સ્ત્રી ઉત્કર્ષ				
શૈક્ષણિક				
સંજીવની				
રહેઠાણ				
અન્ય				

તારીખ : _____

અરજદારની સહી

ભલામણ - પત્રક

પ્રતિ
પ્રમુખશ્રી,
શ્રી કચ્છી વીસા ઓશવાળ સેવા સમાજ,
૯૯/૧૦૧, કેશવજી નાયક રોડ,
મુંબઈ - ૪૦૦ ૦૦૯.

અમે નીચે સહી કરનાર. અરજદાર શ્રી _____ ને ઓળખીએ છીએ તેઓ અમારા ગામ _____ ના વતની છે. હાલે તેઓ _____ રહે છે. અમે અમારા મહાજન/મંડળ વતી એમને આપની રહેઠાણ યોજના અંતર્ગત લોન આપવા ભલામણ કરીએ છીએ. તેઓ એ લોનની રકમ આપની સંસ્થાની શરતો પ્રમાણે ભરપાઈ કરશે. જો લોન ભરપાઈ ન થાય તો લોન ભરપાઈ કરાવવા માટે અમે અમારા મહાજન / મંડળ વતી મધ્યસ્થી કરીને યોગ્ય કરશું અને લોન ભરપાઈ કરાવવા આપની સહાય કરીશું.

ગામના મહાજન / મંડળનું
નામ અને સરનામું તથા
રબર સ્ટેમ્પ

ગામના મહાજન / મંડળના અધિકારીનું નામ	હોદ્દા	સહી	મોબાઈલ નંબર
(૧)			
(૨)			

બાંધધરી પત્ર

- સેવા સમાજના કોઈપણ યોજના હેઠળ લીધેલ લોનના રકમ પાછી ભરવાની બાકી હોય તેવી વ્યક્તિઓ બાંધધરી પત્ર સહી નહીં કરી શકશે.
- વધુમાં વધુ ત્રણ વ્યક્તિઓ માટે જ બાંધધરી આપી શકશે.
- કુટુંબમાં સાથે રહેનાર કે ધંધામાં સાથે સંકળાયેલ વ્યક્તિ આ બાંધધરી પત્ર સહી નહીં કરી શકે.

હું નીચે સહી કરનાર. શ્રી _____ ગામ _____

હાલે _____ ને વ્યક્તિગત રીતે ઓળખું છું અને તેમને લોન આપવા ભલામણ કરું છું. હું બાંધધરી આપું છું કે તેઓ સંસ્થાના નિયમો પ્રમાણે લોનની ભરપાઈ કરશે. કોઈપણ સંજોગોમાં જો તેઓ લોનની રકમ ભરપાઈ નહીં કરી શકે તો હું સંપૂર્ણ લોન વ્યાજ તથા અન્ય ખર્ચ જે કોઈ હોય તો તે ભરપાઈ કરવાની બાંધધરી આપું છું. (ગામની કે સમાજની ક.વી.ઓ. જ્ઞાતીની વ્યક્તિ જ બાંધધરી આપવાને પાત્ર ગણાશે.)

બાંધધરી આપનાર વ્યક્તિની વિગત :

૧) નામ : ગામ : સહી :
સરનામાવાળું }
રબર સ્ટેમ્પ } મોબાઈલ :
વાર્ષિક આવક : પ્રકાર : તારીખ :

૨) નામ : ગામ : સહી :
સરનામાવાળું }
રબર સ્ટેમ્પ } મોબાઈલ :
વાર્ષિક આવક : પ્રકાર : તારીખ :

રહેઠાણ યોજનાના સામાન્ય નિયમો

૧. લોન માટે રહેઠાણની અંગત જરૂરીયાતવાળા કચ્છી વિશા ઓશવાળ જ્ઞાતિનાઓએ જ અરજી કરવી.
૨. જે વ્યક્તિ મુંબઈ અથવા તેની આસપાસના વિસ્તારમાં જગ્યા લેવા ઈચ્છતો હોય તે જ વ્યક્તિને આ લોન માટે લાયક ગણવામાં આવશે.
૩. અરજી કર્યાની પહેલા ૬ મહિના પૂર્વે લીધેલ જગ્યા માટે જ લોન આપવામાં આવશે.
૪. અન્ય કોઈ સંસ્થામાંથી લોન લીધેલ હશે અથવા જગ્યા મળેલ હશે તો તે અરજદાઓ રૂ.૩,૫૦,૦૦૦/- થી રૂ.૫,૦૦,૦૦૦/- સુધીની લોન આપવામાં આવશે.
૫. અરજી સાથે બે ફોટા. જગ્યાનાં કાગળોની, રેશનકાર્ડના પહેલા અને છેલ્લા પાનાની ઝેરોક્ષ કોપી (સરનામાં અને નામોવાળા પાના) પેનકાર્ડની નકલ તથા આવકના પુરાવા માટે પગાર આવકનું સર્ટિફિકેટ, પેનકાર્ડ, IT રીટર્નના કોપી, આધારકાર્ડ વિગત જોડવાનો રહેશે.
૬. લોન લેનાર વ્યક્તિએ પોતાના ગામના મહાજન/મંડળ દ્વારા ભલામણ પત્ર તથા વ્યક્તિગત બાંધકર્તા પત્રક આપવું પડશે. આ પત્રકોમાં ગામના મહાજન/મંડળ/વ્યક્તિના સરનામાં, રબર સ્ટેમ્પ, ટેલીફોન નંબર, હોદ્દો તથા સહી હોવા જરૂરી છે.
૭. લોન લેનારે પોતાની જગ્યાના ઓરિજનલ એગ્રીમેન્ટ તથા બેંક લોન હોય તેના અન્ય કાગળીયા સેવા સમાજમાં ગીરવી મૂકવા પડશે. જે લોન ભરપાઈ થયા બાદ પાછા આપવામાં આવશે. અથવા લોન લેનાર વ્યક્તિ L.I.C. Policy, NSC, Bank FD Certificate કે અકસ્માતના ઓરિજનલ કાગળ સેવા સમાજમાં ગીરવે મૂકવાના રહેશે.
૮. જ્યાં સુધી લોનની રકમ પુરી ભરપાઈ કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી અરજદાર ફ્લેટ વહેંચી શકશે નહીં કે ભાડે આપો શકશે નહીં.
૯. લોન વગર વ્યાજે અપાશે અને લોન અપાવાની તારીખથી વધુમાં વધુ ૫૦ માસીક હપ્તા દ્વારા લોનની રકમ ચુકવાની રહેશે.
૧૦. હપ્તો દર મહિનાની ૧૫ તારીખ સુધીમાં ભરવાનો રહેશે. હપ્તો મોડો આપનારને ૧૮% ના હિસાબે વ્યાજ આપવું પડશે.
૧૧. જો કોઈ વ્યક્તિ લોન ભરપાઈ ન કરે અથવા ખોટી વિગતો જણાવી લોન લીધી હોય અથવા લોનની રકમનો દુરુપયોગ કરશે તો શ્રી ક.વિ.ઓ. સેવા સમાજ કાનૂની કાર્યવાહી કરી, એ વ્યક્તિની પોતાની તેના કુટુંબની અથવા બાંધકર્તા આપનારની કોઈપણ મિલકત જપ્ત કરી શકશે અને વેચાણ કરી - એ નાણાં ૧૮% વ્યાજ સાથે વસુલ કરી શકશે. નાણાં વસુલ કરવા થયેલ ખર્ચની જવાબદારી લોન લેનારની રહેશે તથા સેવા સમાજ તે વસુલ કરી શકશે.
૧૨. અરજદાર તથા બાંધકર્તા અને ભલામણ આપનાર વ્યક્તિના સરનામાં તથા ટેલીફોન નંબરમા કોઈ ફેરફાર થાય તો તુરંત તેની સંસ્થાને જાણ કરવાની રહેશે.
૧૩. જો લોનના હપ્તા સમયસર ભરપાઈ ન થાય તો લોન લેનારનું નામ (ગામ સાથે) ક.વિ.ઓ. ખબર પત્રિકા, પગદંડી અથવા અન્ય કોઈપણ માધ્યમમાં પ્રકાશિત કરવામાં આવશે. આવી વ્યક્તિ સેવા સમાજની અન્ય કોઈપણ યોજનામાં લાભ લેવા માટે અપાત્ર ઠરશે. તેના પર કાનૂની કાર્યવાહી કરી લોન પરત મેળવાશે.
૧૪. શ્રી. ક.વિ.ઓ. સેવા સમાજ આ રહેઠાણ યોજના માટે વધારાના નિયમો ઘડી શકશે તેમજ ઉપરના કોઈપણ નિયમોમાં ફેરફાર કરી શકશે. અને એ નિયમો લોન લેનાર વ્યક્તિને બંધનકર્તા રહેશે.
૧૫. શ્રી.ક.વિ.ઓ. સેવા સમાજને કોઈપણ કારણ આપ્યા વગર અરજીનો અસ્વીકાર કરવાનો અધિકાર છે.
૧૬. અરજી પત્રક સંપૂર્ણપણે ભરાયેલું હોય એ જરૂરી છે. અધુરા ભરેલ અરજી પત્રકો નામંજૂર કરાશે.
૧૭. સેવા સમાજની અન્ય કોઈ પણ યોજના હેઠળ લીધેલ લોનના હપ્તા અનિયમીત રીતે ભરનાર કે લોન ન ભરનાર વ્યક્તિ અન્ય લોન લેવા માટે અપાત્ર ગણાશે. છતાં આ બાબતે સમાજ સેવા સમાજનો નિર્ણય આખરી રહેશે.
૧૮. ફોર્મમાં આપેલ નિયમોની ચકાસણી કરાયા બાદ, સંતોષકારક જણાતા લોન માટેની વિચારણા કરવામાં આવશે.

ઉપરોક્ત સર્વ નિયમો મેં વાંચ્યા છે અને મને સંપૂર્ણપણે બંધનકર્તા છે.

(બાંધકર્તા પત્રક પર સહી કરનાર એક વ્યક્તિની સહી) (૧)

(૨)

અરજદારનું નામ:

અરજદારની સહી

ઑફિસ માટે

અરજી પત્રકની ચકાસણી કરેલ છે.

તારીખ ના રોજ મળેલ રહેઠાણ સમિતિની મિટિંગમાં અરજી મંજૂર / નામંજૂર કરેલ છે.

મંજૂર કરેલ રકમ રૂા..... હપ્તો રૂા..... હપ્તાની શરૂઆત :

સમિતિની મિટિંગમાં હાજર સભ્યોના નામ :

સહી :

૧) કન્વીનર

૨)

૩)

૪)

૫)

૬)

સહી

નોંધ :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....